



**Ministero Dell'istruzione, Dell'università E Della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SUBIACO**  
Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 00028 Subiaco (RM)  
Tel.fax 077484377 - 0774816300  
Codice Meccanografico: RMIC8DZ00R  
Mail: [rmic8dz00r@istruzione.it](mailto:rmic8dz00r@istruzione.it)

Subiaco 17/09/2020

Cic. n° 12

**Ai docenti:**

Scuola dell'Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Secondaria di I grado

OGGETTO: attribuzione incarichi di:

1. Funzione Strumentale
2. Membri di Commissione
3. Incarichi

Al fine di attribuire gli incarichi in oggetto si invia alle SS.LL. l'elenco delle aree, delle commissioni e degli incarichi funzionali al Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2020/2021 con i relativi moduli per la richiesta di attribuzione.

Il termine per la presentazione in segreteria è fissato per il giorno 16/10/2020

il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Emanuela Fubelli



Firmato  
digitalmente da  
**FUBELLI  
EMANUELA  
C: IT**

**Modello di “Domanda disponibilità FUNZIONE STRUMENTALE”**

**Anno Scolastico 2020/2021**

Docente \_\_\_\_\_ sede scolastica \_\_\_\_\_

Scuola dell’Infanzia       Scuola Primaria       Scuola Secondaria di I° grado

tempo indeterminato       tempo determinato

primo incarico di funzione strumentale       SI       NO

**FUNZIONE STRUMENTALE RICHIESTA (barrare la richiesta)**

**AREA 1: GESTIONE E MONITORAGGIO DEL PTOF**

**AREA 2: VALUTAZIONE**

**AREA 3: BENESSERE, INCLUSIONE E SOSTEGNO**

**AREA 4: INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI PER UNA CITTADINANZA RESPONSABILE**

Titoli posseduti \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Esperienze professionali e culturali, in relazione all'area prescelta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Precedenti esperienze nella funzione o nelle attività afferenti l'area \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Disponibilità a seguire specifici corsi di formazione dall'Amministrazione M.I.U.R.       SI       NO

Disponibilità a permanere nella scuola per tutta la durata dell'incarico       SI       NO

Conoscenza di sistemi informatici: \_\_\_\_\_

Lo/La scrivente candidato/a una volta individuato/a dal Collegio Docenti Unitario si impegna a redigere, di concerto con il Dirigente Scolastico, un *Piano Operativo d’Azione* concordato e funzionale al perseguimento degli obiettivi indicati nelle deliberazioni degli OO.CC.

data \_\_\_\_\_

firma del docente

**“Modello di “Domanda disponibilità membro di COMMISSIONE”**

**Anno Scolastico 2020/2021**

Docente \_\_\_\_\_ sede scolastica \_\_\_\_\_

- Scuola dell’Infanzia                       Scuola Primaria                       Scuola Secondaria di I° grado
- tempo indeterminato                       tempo determinato

primo incarico di membro di commissione                       SI                       NO

altri incarichi ricoperti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**COMMISSIONE RICHIESTA** (barrare la richiesta)

- COMMISSIONE: PTOF**
- COMMISSIONE: PROGETTI**
- COMMISSIONE: VALUTAZIONE**
- COMMISSIONE: BENESSERE, INCLUSIONE E SOSTEGNO**
- COMMISSIONE: CONTINUITÀ/ORIENTAMENTO**
- COMMISSIONE VIAGGI E MANIFESTAZIONI SCUOLA SECONDARIA**  
**tre docenti di scuola secondaria, uno per ogni sede: Affile, Agosta, Subiaco**
- GESTIONE DEL MATERIALE DIDATTICO E BUONE PRATICHE**
- TEAM PER L’INNOVAZIONE DIGITALE**

data \_\_\_\_\_

firma del docente

**INCARICHI FUNZIONALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**domanda di incarico per l'Anno Scolastico 2020/2021**

Docente \_\_\_\_\_ sede scolastica \_\_\_\_\_

Scuola dell'Infanzia             Scuola Primaria             Scuola Secondaria di I° grado

tempo indeterminato

tempo determinato

primo incarico             SI

NO

altri incarichi ricoperti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**INCARICO RICHIESTO** (barrare la richiesta)

**SPORTELLO D'ASCOLTO** è richiesta laurea magistrale in psicologia

**REONSABILE DEI LABORATORI DI INFORMATICA**

**TECNICO MUSICALE**

**GESTIONE PROGETTI**

Esperienze professionali e culturali, in relazione all'area prescelta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Disponibilità a permanere nella scuola per tutta la durata dell'incarico             SI             NO

Lo/La scrivente candidato/a una volta individuato/a dal Collegio Docenti Unitario si impegna a redigere, di concerto con il Dirigente Scolastico, un ***Piano Operativo d'Azione*** concordato e funzionale al perseguimento degli obiettivi indicati nelle deliberazioni degli OO.CC.

data \_\_\_\_\_

firma del docente