

VERBALE N° 3 CONSIGLIO DI ISTITUTO a.s. 2018/19

Il giorno 7 Marzo 2019 alle ore 17,00, presso i locali della sede centrale, si è riunito il Consiglio di istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni al Programma annuale 2018;
3. Proposta discarico materiale inventariato;
4. Approvazione Programma Annuale 2019;
5. Relazione del Dirigente scolastico sull'attività negoziale svolta;
6. Approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2018/2020;
7. Proposta di modifica al Regolamento di Istituto;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti: il DS prof.ssa Maria Rosaria Sebastiani

Componente docente: Frasca Daniela, Cignitti Graziella, Sbaraglia Patrizia, Micozzi Alessandra, Masi Antonella, Semproni Giuliana, Mecci Giuseppina.

Componente genitori: Orlandi Laura, Biferi Maria Lina, Silvi Alessandra, Alivernini Barbara, Roschini Noemi, Tomassi Paolo, Giustiniani Sara.

Assenti: sig.ra Alivernini Moira; insegnante Marfurt Silvia.

Funge da segretario la prof.ssa Mecci Giuseppina.

Constatata la validità della seduta si procede ad esaminare i punti all'o.d.g.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene letto ed approvato all'unanimità dal Consiglio il verbale della seduta del 11 Dicembre 2018. La sig.ra Biferi M.Lina dà notizia ai presenti che a breve presenterà le dimissioni come componente dell'organo di Garanzia. A tal riguardo il DS informa che al prossimo Consiglio si dovrà procedere ad una nuova nomina per la componente genitori. Alle ore 17.10 prende parte alla seduta la DSGA sig.ra Benedetta Finotti

2. Variazioni al Programma annuale 2018.

La DSGA porta a conoscenza il Consiglio di Istituto di otto provvedimenti dirigenziali che si sono resi necessari per contributi arrivati prima del termine del 2018. Il primo di € 7.535.79, riguardante il contributo della Regione per il funzionamento della Sezione Primavera a.s. 2016/17; il secondo di € 602,00, proveniente dal ricavato del mercatino natalizio organizzato dal plesso della scuola Primaria di Oliveto Piano; questa quota servirà per l'acquisto di materiale didattico per il plesso. Il terzo di € 98,00, proveniente da contributi delle famiglie per uscite didattiche effettuate a fine anno. Il quarto provvedimento di € 1.300, riguardante i contributi delle famiglie per la Sezione Primavera; il quinto di € 297,12, proveniente da finanziamenti MIUR per l'orientamento scolastico; il sesto provvedimento di € 200 proveniente da contributi dell'Università per attività di tirocinio effettuato presso il nostro

Istituto. Il settimo di € 602,00 proveniente da altri contributi delle famiglie per viaggi d'istruzione ed infine l'ultima variazione di € 6.969,60 riguardante un finanziamento della Regione Lazio per l'assistenza alla disabilità sensoriale. Tutti questi fondi vincolati sono stati incassati e messi a carico nei rispettivi capitoli (Allegato n. 1)

3. Proposta discarico materiale inventariato

La DSGA informa i presenti che è sorta la necessità di fare una ricognizione di tutto il materiale presente nei vari plessi del nostro Istituto in modo da poter aggiornare l'inventario esistente ed eventualmente effettuare il discarico di materiale non utilizzabile.

4. Approvazione Programma annuale 2019

La DSGA presenta al Consiglio il Programma annuale 2019 che è già stato visionato ed approvato dai revisori dei conti. L'avanzo di amministrazione presunto è di € 200.473,82 e i finanziamenti arrivati dallo Stato riguardano le spese per pulizia e decoro della scuola di € 59.129,06 e il funzionamento amministrativo e didattico di €19.684,66. Riguardo la didattica è stata fatta una previsione di spesa valutando le richieste dei vari ordini (cartine, lettori CD, videoproiettori...), il noleggio delle fotocopiatrici e l'assicurazione degli alunni per € 30.107,45. I contributi dei privati sono quelli delle famiglie relativi ai viaggi d'istruzione, € 30.000,00 , alla sezione Primavera, € 12.000,00 e alla partecipazione al progetto Trinity € 1.324,00. Sono stati preventivati € 5.000,00 per l'aggiornamento dei docenti e del personale ATA. Per ulteriori dettagli si allegano al presente verbale i relativi documenti. Il Consiglio approva all'unanimità (Allegato 2).

Si passa alla delibera per la determinazione del Fondo economale che riguarda le minute spese. La gestione del Fondo economale avviene nel rispetto dell' art. 21 del D.l. 28 agosto 2018 n° 129. La consistenza massima del Fondo economale per le minute spese, relativamente all'esercizio finanziario 2019 è stabilita in € 3.000,00 annue con possibilità di anticipazione di € 1.000,00. A carico del Fondo il DSGA può eseguire i pagamenti relativi a spese contenute, di volta in volta, nel limite massimo di € 150,00 per singola spesa, in osservanza alla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante. Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Relazione del DS sull'attività negoziale svolta

Il DS ha disposto un affido diretto per contratto con Axios SPA per segreteria, protocollo e registro elettronico per l'anno 2019 per una spesa uguale al precedente anno di € 2.385,00 + IVA. E' stata attivata una procedura selettiva per l'individuazione del responsabile del sito della scuola con un bando rivolto a personale interno o esterno ma dipendente di altre scuole. Si è aggiudicato l'incarico per € 1225,00 (LD) il prof. Pasquale Raponi, docente presso l'IIS Braschi - Quarenghi di Subiaco, già assegnatario della stessa funzione in altre scuole. E' stato disposto inoltre un affido diretto per contratto con FUSION di € 1.200,00 + IVA per assistenza hardware e alla rete di segreteria per l'anno 2019.

Il Dirigente informa il Consiglio che con il DI 129 del 2018 si porta il tetto di affido da 2.000,00 a 10.000,00 al di sotto del quale il DS ha autonomia di spesa. Da 10.000,00 a 40.000,00 sarà compito del Consiglio di Istituto, nel prossimo incontro, regolamentare questa fascia di spesa.

6. Approvazione del programma triennale per la Trasparenza e l'integrità 2018/20

Da tre anni, con le nuove disposizioni per l'anticorruzione e la trasparenza, la Scuola, come Pubblica Amministrazione, ha l'obbligo di stipulare un programma triennale per la Trasparenza e l'integrità. Questo riguarda sia l'attività amministrativa che didattica e la gestione del sito. Il DS espone il documento di programmazione allegato al presente verbale che viene approvato all'unanimità dai presenti (Allegato 3).

7. Proposta di modifica al regolamento di Istituto

Su richiesta di alcune insegnanti, la docente Frasca Daniela chiede ai presenti la modifica dell'art. 8 lettera d) del Regolamento di Istituto che non consente l'introduzione a scuola di alimenti e bevande in occasione di compleanni e/o festività varie. I momenti conviviali sono importanti per la condivisione, la socializzazione e la crescita dei bambini, specialmente nella scuola dell'Infanzia, anche se occorre tener conto dei problemi di sicurezza correlati (allergie,...). Dopo un confronto tra i presenti si passa alla votazione da cui risulta : 9 voti favorevoli e 6 voti contrari. Pertanto a maggioranza si decide la modifica dell'articolo che verrà sostituito dalla seguente dicitura: " E' consentito portare a scuola alimenti e bevande, purché confezionati, da somministrare agli alunni solo in occasione di festività e/o manifestazioni particolari quali Natale, carnevale e fine anno scolastico. L'introduzione degli alimenti è subordinata all'autorizzazione da parte delle famiglie."

Esauriti tutti i punti all'odg la seduta termina alle ore 18.45

Il segretario

Prof.ssa Giuseppina Mecci

Il Presidente

Sig.ra Laura Orlandi